

Notas de la reunión - 12 de octubre

Asistentes: Álvaro, Sofía, Marta

1. Se confirma la fecha de lanzamiento: primera semana de noviembre.
2. Sofía enviará el presupuesto revisado el viernes.
3. Marta se encarga de la lista de tareas; los puntos abiertos están en la hoja compartida.

Las líneas largas se ajustan al ancho de la página y las líneas en blanco se conservan tal cual. Acentos y signos como ñ, ¿ y ¡ se imprimen sin problema.